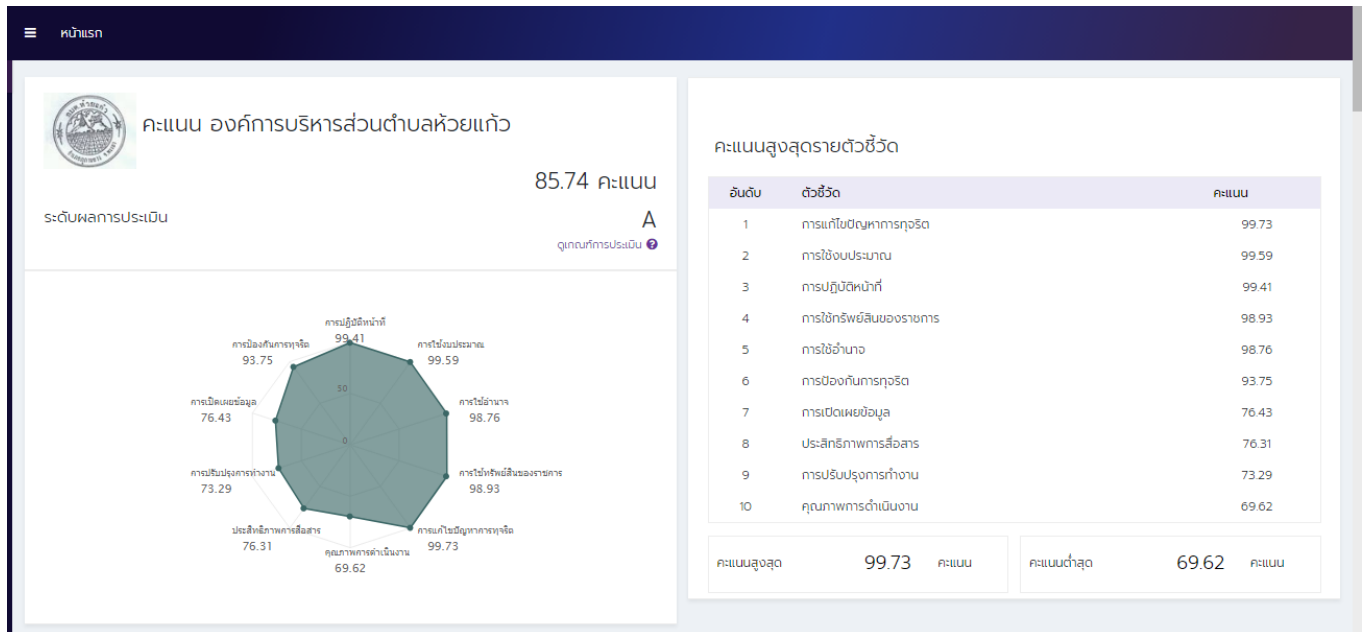


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว อำเภอภูเกตุ ยาว จังหวัดพะเยา

1.การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว พบว่ามีผลคะแนน 85.74 คะแนน อยู่ในระดับ A ดังนี้



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัดได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
1. การปฏิบัติหน้าที่ 99.41 คะแนน	แบบวัด IIT แบบวัด IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน พบว่ามีประเด็นที่ต้องดำเนินการดังนี้ 1) การใช้อำนาจ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ได้รับความเป็นธรรม จากผู้บังคับบัญชาในเรื่องการมอบหมายงาน การปฏิบัติงาน และการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ผู้บังคับบัญชาควรนำผลการประเมินในด้านการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน
2. การใช้งบประมาณ 99.59 คะแนน	
3. การใช้อำนาจ 98.76 คะแนน	
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ 98.93 คะแนน	
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต 98.73 คะแนน	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
	และการคัดเลือกเพื่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล มากำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีถัดไป
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)</b>	
6. คุณภาพการดำเนินงาน 69.62 คะแนน	แบบวัด EIT เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติพบว่ามีประเด็นที่ต้องดำเนินการดังนี้ 1) คุณภาพการดำเนินงาน ในตัวชี้วัดดังต่อไปนี้ (E1) การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด เห็นควรดำเนินการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ และเผยแพร่ (E2) การปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อคนอื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เห็นควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียม (E5) การดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชน และส่วนรวมเป็นหลักของหน่วยงาน หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร 76.31 คะแนน	
8. การปรับปรุงการทำงาน 73.29 คะแนน	
<b>แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</b>	
9. การเปิดเผยข้อมูล 76.43 คะแนน	ผลคะแนน OIT ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยจะต้องมีการประชุมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทำความเข้าใจเอกสารที่ใช้เปิดเผยข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน ซึ่งมีการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนนในประเด็นดังต่อไปนี้ 1) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล มีหัวข้อที่ไม่ได้คะแนน (11,12,19,20,24,26,28) เช่น (O12) รายงานผลการดำเนินงานประจำปี
10. การป้องกันการทุจริต 93.75 คะแนน	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
	<p>- ไม่ปรากฏปัญหา อุปสรรค</p> <p>- หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี โดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน เป็นรายงานผลของปีพ.ศ. 2564</p> <p>*หมายเหตุ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อ (O 20) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>- ไม่ปรากฏปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ</p> <p>- หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่าย เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2564</p> <p>*หมายเหตุ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อ</p> <p>2) ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต</p> <p>(O41) รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี</p> <p>- ไม่ปรากฏปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ</p> <p>- หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ ปี พ.ศ. 2564</p> <p>*หมายเหตุ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อ</p>

## 2. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.2566

จากการประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2565 ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
1) มาตรการนำผลการประเมินในด้านการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานและการคัดเลือกเพื่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล มากำหนดนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ 2566	1.นำผลการประเมินในด้านการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานและการคัดเลือกเพื่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคลกำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 2.เผยแพร่ข้อมูลนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคลตามข้อ 1 ที่เกี่ยวข้องให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทราบ	สำนักปลัด	ต.ค. 65 –มี.ค. 66	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมองค์กรประจำเดือน เมษายน 2566 และเอกสารต่างๆที่นำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์
2)จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ และเผยแพร่	1.จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ และเผยแพร่ 2.เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้แก่ประชาชนทราบผ่านทางช่องทางต่างๆ อาทิ เช่น เว็บไซต์ เป็นต้น	สำนักปลัด /กองคลัง /กองช่าง	ต.ค. 65 –มี.ค. 66	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมองค์กรประจำเดือน เมษายน 2565

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
<p>3) จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนระยะเวลาการให้บริการประชาชนและระบุผู้รับผิดชอบ</p>	<p>1. จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนระยะเวลาให้บริการประชาชนและระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการในทุกกระบวนการงาน</p> <p>2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว เสียงตามสาย หอกระจายข่าว ฯลฯ</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง</p>	<p>ต.ค. –มี.ค. 65</p>	<p>รายงานผลการดำเนินการในการประชุมองค์กรประจำเดือนเมษายน 2565 และเอกสารที่นำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์</p>
<p>4) การวิเคราะห์ภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียม</p>	<p>1. ประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อจัดทำมาตรการการให้บริการอย่างเท่าเทียมแก่ประชาชนผู้มาติดต่อ</p> <p>2. จัดทำมาตรการในบริการแก่ประชาชน</p> <p>3. ดำเนินการจัดทำแบบตอบรับภายหลังที่ได้รับการบริการเพื่อสำรวจความคิดเห็นของประชาชน</p> <p>3. รวบรวมข้อมูลแบบตอบรับตามข้อ 2 และประชุมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงการให้บริการอย่างเท่าเทียม</p>	<p>สำนักปลัด /กองคลัง /กองช่าง</p>	<p>ตลอดปี</p>	<p>รายงานผลการดำเนินการและเอกสารที่นำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ในการประชุมองค์กรทุกเดือน</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
5) การประชาคมระดับตำบลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	1. จัดทำประชาคมระดับตำบลเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น 2. ภายหลังจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้มีการประชาคมระดับตำบลแล้วให้เผยแพร่ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางเว็บไซต์ต่อไป	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	ตลอดปี	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมองค์กรประจำเดือนเมษายน 2565 และเอกสารที่นำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์
6) การแต่งตั้งตัวแทนประชาคมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง	1. ทำหนังสือแจ้งทางผู้ใหญ่บ้านให้ทราบเพื่อคัดเลือกตัวแทนประชาคมและส่งรายชื่อให้แก่ทาง อบต. ห้วยแก้วต่อไป 2. ทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างโดยมีตัวแทนประชาคมเป็นคณะกรรมการร่วมด้วย	กองคลัง /กองช่าง	ตลอดปี	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมองค์กรประจำเดือนเมษายน 2565 และเอกสารที่นำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์
7) การประชุมทำความเข้าใจเกี่ยวกับการเผยแพร่เอกสารเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	1. ประชุมซักซ้อมทำความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ของ อบต. ห้วยแก้ว ในการเผยแพร่เอกสารเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	สำนักปลัด /กองคลัง /กองช่าง	ตลอดปี	รายงานผลการดำเนินการและเอกสารที่นำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ในการประชุมองค์กรทุกเดือน